



دانشگاه آزاد اسلامی واحد سپیدان
حوزه معاونت پژوهشی

دستورالعمل نگارش و تدوین پایان نامه کارشناسی ارشد

تهیه کننده :

سمیه حق طلبی

مدیر پژوهش و فناوری

مهرماه ۱۳۹۲

مقدمه

مستند حاضر تلاش می کند تا الگوی یکپارچه‌ای جهت نگارش پایان‌نامه دانشجویان محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه آزاد اسلامی واحد سپیدان ارائه نماید. الگوی پیشنهاد شده در این نوشتار بر اساس دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌هایی است که از جانب سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی به تمامی واحدها و مراکز تحت پوشش ابلاغ شده است. هر چند در پاره‌ای موارد با استفاده از نظرات و آرای اساتید و صاحب‌نظران تغییراتی به منظور ایجاد وحدت رویه بیشتر و اعمال ویژگی‌های زیبایی‌شناختی اعمال و شده است. امید آن دارم که دانشجویان عزیز با بهره‌گیری از الگوی ارائه شده بتوانند مراحل نگارش پایان‌نامه خود را با حداکثر شفافیت به انجام رسانیده و نتیجه مطلوب را کسب نمایند.

سمیه حق طلبی

مدیر پژوهش و فناوری

دانشگاه آزاد اسلامی واحد سپیدان

کلیات :

به منظور سهولت مطالعه پایان نامه یا رساله ضرورتاً لازم است ضمن رعایت وحدت عنوان ، یعنی فراهم آوردن تناسب و ربط طبیعی مفاهیم و معانی مورد بحث در نوشتار با یکدیگر ، در کلیه صفحات نکات دستوری و قواعد نشانه گذاری رعایت شده و از به کاربردن واژه های دشوار و بیگانه خودداری شود و چنانچه واژه هایی مثل نام و نام خانوادگی افراد یا کلماتی که افراد از آن معانی متعددی را استنباط می نمایند ، به کار برده می شود ، حتماً می بایست روی آن واژه یا نام خارجی با نماد اعداد شماره گذاری و معادل انگلیسی آن در ذیل همان صفحه بصورت زیرنویس ذکر شود .علاوه بر آن لازم است به موارد زیر دقیقاً توجه و مطابق آن عمل گردد:

الف : اندازه کاغذ و نوع تایپ

۱. متن پایان نامه با برنامه Microsoft Word تایپ شود.
۲. کاغذ متن در اندازه A4 (۲۱ در ۲۹/۷ سانتیمتر) باشد .
۳. هر صفحه دارای ۲۲ سطر و حاشیه راست، چپ، بالا و پایین به ترتیب برابر با ۳، ۲، ۳ و ۲/۵ سانتیمتر باشد.
۴. برای تایپ بخش های مختلف پایان نامه از قلمهای زیر استفاده شود:

اندازه	نوع قلم	نوع متن
۱۴	تیترا	سرفصلها
۱۴	زر سیاه	عناوین اصلی
۱۲	زر سیاه	عناوین فرعی
۱۴	لوتوس	متن اصلی
۱۴	لوتوس	عنوان چکیده فارسی
۱۴	زر سیاه	متن چکیده فارسی
۱۴	Times New Roman	عنوان چکیده انگلیسی
۱۲	Times New Roman	متن چکیده انگلیسی
۱۱	لوتوس	فهرست مراجع فارسی/عربی
۱۰	Times New Roman	فهرست مراجع انگلیسی

ب: نوع جنس و رنگ جلد :

۱. جلد پایان نامه از نوع گالینگور می باشد که عیناً مطالب نمونه مندرج در صفحه روی جلد زرکوب می شود.
۲. رنگ جلد پایان نامه های کارشناسی ارشد سورمه ای و رنگ جلد رساله های دکترای تخصصی مشکی می باشد.

ج : تسلسل مطالب و صفحات :

۱. روی جلد (مطابق فرم استاندارد شرح روی جلد - پیوست)
۲. صفحه سفید
۳. صفحه بسم الله الرحمن الرحيم
۴. صفحه عنوان (عیناً مطابق شرح روی جلد)
۵. صفحه تقدیم به(حداکثر یک صفحه)
۶. یک صفحه برای تشکر و قدردانی (در این صفحه از همه افرادی که در تدوین رساله یا پایان نامه ، پژوهشگر را یاری نموده اند تشکر می شود.)
۷. تعهدنامه اصالت پایان نامه کارشناسی ارشد
۸. فرم چکیده ویژه چاپ در پژوهشنامه دانشگاه
۹. فهرست مطالب (بشرح مندرج در آلبوم نمونه)
۱۰. پیکره اصلی پایان نامه شامل تمام فصول
۱۱. فهرست منابع و مأخذ (شامل صورت دقیق و کامل همه مراجعی است که در متن پایان نامه به آنها استناد شده است)
۱۲. پیوستها و ضمائم (شامل جداول ، نمودارها، شکل ها ، تست ها و پرسشنامه های خود ساخته و برنامه های رایانه ای)
۱۳. چکیده انگلیسی
۱۴. عین شرح پشت جلد که در صفحه آخر به زبان انگلیسی درج می شود.
۱۵. صفحه سفید
۱۶. شرح پشت جلد (مطابق فرم استاندارد-انگلیسی)

د- شماره گذاری :

- شماره گذاری صفحات

صفحات " بسم الله الرحمن الرحيم " و "عنوان " ، "چکیده مخصوص چاپ در پژوهشنامه " " تقدیم " و "تشکر و قدردانی " شماره گذاری نمی شوند . صفحات " فهرست ها " با حروف الفبای فارسی (الف ، ب، ج، ...) شماره گذاری خواهد شد . سایر صفحات شماره گذاری می شوند که لازم است شماره گذاری صفحات در وسط و پایین صفحه انجام گیرد .

- شماره گذاری فصول و بخش ها

هر پایان نامه دارای چند فصل (معمولاً ۵ فصل) می باشد و هر فصل نیز معمولاً دارای چند بخش می باشد . صفحه اول هر فصل باید از خط پنجم شروع شود . هر یک از بخشهای هر فصل با دو شماره که با خط تیره از یکدیگر جدا شده اند ، مشخص می گردد . عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ شماره ترتیب بخش مورد نظر است . در صورتیکه یک بخش دارای زیر بخش باشد ، شماره هر زیر بخش در سمت چپ شماره مذکور قرار می گیرد ، مثل (۲-۴-۳) یعنی زیر بخش سوم از بخش چهارم فصل دوم .

- شماره گذاری شکلها، نمودار و نقشه ها

هر شکل باید دارای شماره و عنوان (توضیح) باشد که به صورت وسط چین در زیر آن با قلم لوتوس پررنگ و اندازه 10 pt. تایپ و به ترتیب از ۱ شماره گذاری می شود . شکل ها در داخل متن و در جایی که به آنها ارجاع می شود ، درج گردند . ذکر واحد کمیت ها در شکل ها الزامی است . در تهیه شکل ها توجه کنید که اندازه اعداد ، واژه ها ، کمیت ها و راهنمای منحنی ها (legend) به قدر کافی بزرگ باشد تا کاملاً واضح و خوانا باشند . هر شکل را با یک سطر خالی فاصله از متن ماقبل و مابعد آن قرار دهید . شکل ها و نمودارها نیز ، همانند جدول ها باید در موقعیت وسط چین نسبت به طرفین کاغذ قرار گیرند . دهمین شکل در فصل سوم به صورت (شکل ۳-۱۰) نوشته می شود .

- شماره گذاری جدولها

هر جدول باید دارای شماره و عنوان (توضیح) باشد ، که به صورت وسط چین در بالای جدول با قلم لوتوس پررنگ و اندازه 10 pt. تایپ و به ترتیب از ۱ شماره گذاری می شود . بهتر است جدول ها در داخل متن و پس از جایی که به آنها ارجاع می شود ، درج گردند . کلیه متون در داخل جدول اگر فارسی باشند به صورت راست چین (نازنین 10 pt. نازک (و اگر لاتین باشند به صورت چپ چین (Times New Romans 8 pt.) باید تایپ شوند . همه اعداد در جدول ها باید

به صورت فارسی و وسط چین تایپ شوند. ذکر واحد کمیت‌ها در جدول الزامی است. هر جدول با یک سطر خالی فاصله از متن ماقبل و مابعد آن قرار گیرد. و نیز اگر جدول‌ها دارای مرجع می‌باشند بایستی شماره مرجع در داخل گروه در انتهای عنوان جدول ذکر شود. توجه شود که خود جدول نیز باید در موقعیت وسط چین نسبت به طرفین کاغذ قرار گیرد. جدول‌ها نباید نتایج ارایه شده در جاهای دیگر نوشتار (مثلاً در شکلها) را تکرار کنند. دهمین جدول در فصل سوم به صورت (جدول ۳-۱۰) نوشته می‌شود.

- فرمول‌ها و روابط ریاضی

متن فرمول‌ها به صورت چپ‌چین در یک یا چند سطر نوشته شود. همه متغیرها و اعداد به کار رفته در آنها با قلم Times New Roman و ایتالیک، با اندازه 12 pt. تایپ شوند. شماره هر فرمول در داخل پرانتز و در سمت راست سطر فرمول قرار گیرد. دهمین فرمول در فصل سوم به صورت (۳-۱۰) نوشته می‌شود.

- شماره گذاری پیوست‌ها

پیوست‌های پایان‌نامه با حروف الفبای فارسی نامگذاری می‌شوند. شکلها و جدولهای موجود در هر پیوست، با توجه به پیوست مربوطه شماره گذاری خواهد شد. به عنوان مثال: سومین جدول در پیوست "ب" به این صورت نوشته می‌شود (جدول ب-۳)

- شماره گذاری روابط و فرمولها

هر رابطه در متن پایان‌نامه، با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می‌شوند، مشخص می‌شود. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ، شماره مورد نظر است. هشتمین رابطه در فصل ششم به صورت (۶-۸) نوشته می‌شود. رابطه‌ها باید یا به صورت چپ چین و یا به صورت وسط چین باشند.

۵ - شیوه ذکر منابع و مأخذ

۱- فهرست منابع و مأخذ:

مقصود از درج فهرست منابع و مأخذ، تهیه و تدوین صورت کامل و دقیق تمام منابع و ماخذی است که در متن پایان‌نامه به آنها استناد شده می‌باشد و عبارت دیگر هدف آنست که بدینوسیله

میزان تلاش و کنکاش پژوهشگر در بررسی و استفاده از منابع گوناگون مشخص شود و همچنین ضمن رعایت حقوق سایر مولفان و نویسندگان ، امکان دسترسی خواننده به منابع فراهم شود. مراجع فارسی را با قلم لوتوس نازک pt. 11 و مراجع انگلیسی را با قلم pt. 9 Times New Romans نازک تایپ نمایید.

قالب کلی تنظیم اطلاعات مربوط به فهرست منابع به صورت زیر است :

* منابع فارسی :

کتاب : نام خانوادگی نویسنده ، نام نویسنده ، عنوان کتاب ، سال نشر ، شماره جلد ، نوبت چاپ ، محل انتشار ، ناشر .

بعنوان مثال :

الوانی ، سید مهدی ، مدیریت عمومی ، ۱۳۷۴ ، چاپ دوم ، تهران ، نشرنی
توضیح اینکه چنانچه کتاب ترجمه باشد ، بعد از ذکر " سال نشر " نام مترجم ذکر می شود .

بعنوان نمونه :

مورهد ، گریفین ، رفتار سازمانی ، ۱۳۸۰ ، ترجمه دکتر سید مهدی الوانی و غلامرضا معمارزاده ، چاپ پنجم ، انتشارات مروارید.

مجله : نام خانوادگی نویسنده ، نام نویسنده ، عنوان مقاله ، تاریخ نشر ، نام مجله ، شماره ، دوره

* منابع انگلیسی :

کتاب : به ترتیب و از چپ به راست :

نام خانوادگی نویسنده ، نام نویسنده ، عنوان کتاب ، محل انتشار ، ناشر ، سال انتشار

مجله : نام خانوادگی نویسنده ، نام نویسنده ، عنوان مقاله ، نام مجله ، شماره ، دوره ، سال انتشار .

به عنوان مثال :

Folk,R..1.....

۲- روش مأخذدهی :

لازم است برای دادن مأخذ از شیوه "درون متنی" بشرح زیر استفاده شود:

*منابع فارسی :

در انتهای مطلب مورد نظر و داخل پرانتز به ترتیب :

"نام خانوادگی نویسنده ، سال چاپ ، شماره صفحه یا صفحات " درج می شود.

بعنوان مثال : (دعائی، ۱۳۷۷، ۱۵۹)

در صورتی که از کتاب یا مقاله ترجمه شده ای استفاده شده باشد، می بایست نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان (حداکثر ۳ نویسنده) به زبان فارسی بدون اشاره بنام مترجم ذکر شود. بعنوان نمونه: برای منبعی با یک نویسنده (رابینز، ۱۳۸۱، ۵۸-۵۳) برای منبعی با ۲ نویسنده (کوانتز اودانل، ۱۳۷۹، ۶۲)

و در صورتیکه کتاب یا مقاله ترجمه شده به فارسی بیش از ۳ نفر نویسنده داشته باشد، می بایست تنها نام خانوادگی نویسنده اول (نه مترجم) و بدنیال آن عبارت " و دیگران " ذکر شود: (..... و دیگران، سال چاپ ترجمه کتاب در ایران، شماره صفحه یا صفحات) بعنوان مثال: (توماس و دیگران، ۱۳۸۰، ۵۸-۵۴)

و هنگامیکه یک منبع برای چند بار تکرار می شود عبارت همان منبع و شماره صفحه ذکر می شود. بعنوان مثال: (همان منبع، ۱۶۷) *منابع انگلیسی:

در صورتیکه از کتاب یا مقاله به زبان اصلی استفاده می شود، می بایست به ترتیب و از چپ به راست نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان (حداکثر ۳ نفر)، سال چاپ، شماره صفحه یا صفحات (بصورت انگلیسی ذکر شود: (Last Name,Year,Page) بعنوان مثال:

- برای منبعی با یک نویسنده (Robbins,2001,85,88)

- برای منبعی با ۲ نویسنده (Stoner& - Friman,2002,253)

و در مواردیکه کتاب یا مقاله به زبان اصلی، دارای بیش از ۳ نویسنده باشد، باید تنها نام خانوادگی نفر اول ذکر شده و سپس از واژه (etal) استفاده شود: بصورت: (Last Name & Eta1,2002,214-229)

بعنوان نمونه:

(Thomason & Eta1,2002,214-229)

در صورتیکه یک منبع انگلیسی برابر چند بار تکرار می شود، در انتهای مطلب داخل پرانتز عبارت (Lbid,P) ذکر می شود. برای مثال: (Lbid,۳۷)

و - پیوستها و ضامم:

پیوستها شامل شکلها، جداول، نمودارها و نقشه ها بعد از آخرین صفحه فصل آخر قرار می گیرند. چنانچه تعداد آنها زیاد باشد می بایست فهرست آنها تهیه و در بخش آخر "فهرست مطالب" پایان نامه یا رساله درج گردد.

- چنانچه ضمائ و پیوستهای بزرگتر از صفحات اصلی پایان نامه باشند با استفاده از دستگاه فتوکپی های مخصوص، کوچک و استاندارد شده و در صورتیکه می بایست بعضی از آنها بزرگ تر از برگ A4 باشند، می بایست بنحوی تا شوند که از قاب جلد خارج نشده و ترجیحاً درون جیبی (مانند پاکت) که در صفحه جلد تعبیه می شود قرار گیرد.

ز- چکیده به زبان انگلیسی (Abstract):

لازم است خلاصه پایان نامه یا رساله حداکثر تا ۲۵۰ کلمه و در یک صفحه تهیه و تدوین شده و ماقبل صفحه آخر قرار گیرد.

ح - شرح پشت جلد به زبان انگلیسی:

شرح پشت جلد که به زبان انگلیسی تهیه می شود، عیناً مطالب ترجمه شده شرح روی جلد است با این تفاوت که عناوین استاد راهنما و مشاور در پایان نامه کارشناسی ارشد و رساله دکتری تخصصی متفاوت و بشرح زیر می باشد:

برای پایان نامه کارشناسی ارشد: استاد راهنما و اساتید راهنما (Thesis Advisor) و استاد مشاور (Consulting-Advisor)

برای رساله دکتری: استاد راهنما (Thesis supervisor یا Supervisor) و استاد مشاور (Consulting Supervisor)

شرح روی جلد:

* روی جلد به ترتیب موارد و عبارتهای زیر درج می گردد:

۱. آرم دانشگاه آزاد اسلامی (ترجیحاً در ابعاد ۲/۵ cm در ۳ cm)

۲. دانشگاه آزاد اسلامی

۳. واحد سپیدان

۴. نام دانشکده و نام گروه آموزشی مربوطه

۵. عبارت "پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد"

۶. کلمه "گرایش": (نام گرایش تحصیلی)

۷. کلمه: "عنوان":

۸. عنوان پایان نامه

۹. عبارت: "استاد راهنما:"

۱۰. نام و نام خانوادگی استاد راهنما

۱۱. عبارت: "استاد مشاور:"

۱۲. نام و نام خانوادگی استاد یا استادان مشاور

۱۳. کلمه: "نگارش:"

۱۴. نام و نام خانوادگی دانشجو

۱۵. تاریخ دفاع پایان نامه با توجه به نیمسال تحصیلی

۱۶. ذکر شماره جلد (در صورتیکه پایان نامه یا رساله بیش از یک جلد باشد)

توجه:

۱. حروف "M.A" مخفف عبارت Master of Art برای رشته های علوم انسانی و

"M.Sc" مخفف عبارت: Master of Science برای رشته های غیر علوم انسانی

کارشناسی ارشد و PH.D مخفف عبارت: Philosophy of Doctor برای دکتری

تخصصی استفاده می شود.

۲. عطف پایان نامه شامل عنوان، نام نگارنده و سال تحصیلی می باشد.

آلبوم نمونه ها

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد سپیدان

دانشکده ...

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد

گرایش :

عنوان :

کاربرد روش‌های مدیریتی کاربرد روش‌های مدیریتی کاربرد

روش‌های مدیریتی

استاد راهنما :

دکتر...

استاد مشاور :

دکتر...

نگارش :

آقای ...

پاییز ۱۳۹۲

تقديم به :

تشر و قدردانی :

تعهد نامه اصالت پایان نامه کارشناسی ارشد

اینجانب دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته به شماره دانشجویی در رشته که در تاریخ از پایان نامه خود تحت عنوان با کسب نمره و درجه دفاع نموده ام بدینوسیله متعهد می شوم:

۱- این پایان نامه حاصل تحقیق و پژوهش انجام شده توسط اینجانب بوده و در مواردی که از دستاوردهای علمی و پژوهشی دیگران (اعم از پایان نامه، کتاب، مقاله و...) استفاده نموده ام، مطابق ضوابط و رویه های موجود، نام منبع مورد استفاده و سایر مشخصات آن را در فهرست ذکر و درج کرده ام.

۲- این پایان نامه قبلاً برای دریافت هیچ مدرک تحصیلی (هم سطح، پایین تر یا بالاتر) در سایر دانشگاهها و موسسات آموزش عالی ارائه نشده است.

۳- چنانچه بعد از فراغت از تحصیل، قصد استفاده و هر گونه بهره برداری اعم از چاپ کتاب، ثبت اختراع و از این پایان نامه داشته باشم، از حوزه معاونت پژوهشی واحد مجوزهای مربوطه را اخذ نمایم.

۴- چنانچه در هر مقطع زمانی خلاف موارد فوق ثابت شود، عواقب ناشی از آن را بپذیرم و واحد دانشگاهی مجاز است با اینجانب مطابق ضوابط و مقررات رفتار نموده و در صورت ابطال مدرک تحصیلی ام هیچگونه ادعایی نخواهم داشت.

نام و نام خانوادگی :

تاریخ و امضاء

بسمه تعالی

این چکیده به منظور چاپ در پژوهش نامه دانشگاه تهیه شده است

نام واحد دانشگاهی:	کد واحد:	کد شناسایی پایان نامه:
عنوان پایان نامه:		
نام و نام خانوادگی دانشجو:	تاریخ شروع پایان نامه:	
شماره دانشجویی:	تاریخ اتمام پایان نامه:	
رشته تحصیلی:		
استاد / راهنما:		
استاد / استادان مشاور:		
آدرس و شماره تلفن :		
چکیده پایان نامه (شامل خلاصه، اهداف، روش های اجرا و نتایج به دست آمده):		

مناسب است

مناسب نیست

تاریخ و امضاء:

نظر استاد راهنما برای چاپ در پژوهش نامه دانشگاه

فصل اول: کلیات طرح

.....	۱-۱	بیان مسئله
.....	۱-۲	اهداف تحقیق
.....	۱-۳	اهمیت موضوع تحقیق و انگیزش انتخاب آن
.....	۱-۴	سوالات و فرضیه های تحقیق
.....		سوالات تحقیق
.....		فرضیه های تحقیق
.....	۱-۵	مدل تحقیق
.....	۱-۶	تعاریف عملیاتی متغیرها و واژه های کلیدی
.....	۱-۷	روش تحقیق
.....	۱-۸	قلمرو تحقیق
.....	۱-۹	جامعه و حجم نمونه
.....	۱-۱۰	محدودیت ها و مشکلات تحقیق

فصل دوم: مطالعات نظری

مقدمه

.....	۲-۱	
.....	۲-۲	

۲-۲ پیشنهاد تحقیق

فصل سوم: روش شناسائی تحقیق (متدولوژی)

مقدمه

.....	۳-۱	روش تحقیق
.....	۳-۲	جامعه آماری
.....	۳-۳	حجم نمونه و روش اندازه گیری
.....	۳-۴	ابزار جمع آوری اطلاعات
.....	۳-۵	روش تجزیه و تحلیل داده ها

فصل چهارم: تجزیه و تحلیل یافته های تحقیق

مقدمه

.....	۴-۱	
.....	۴-۲	

فصل پنجم: نتیجه گیری و پیشنهادات

مقدمه

.....	۵-۱	نتیجه گیری
.....	۵-۲	پیشنهادات
.....		پیشنهادات حاصل تحقیق
.....		پیشنهادات جانبی
.....		پیشنهادات برای محققین بعدی
.....		چکیده انگلیسی

فهرست جدول ها

صفحه

عنوان

.....	جدول ۱-۱
.....	جدول ۱-۲
.....	جدول ۱-۳
.....	جدول ۲-۱
.....	جدول ۲-۲
.....	جدول ۳-۱
.....	جدول ۳-۲
.....	جدول ۴-۱
.....	جدول ۴-۲

فهرست نمودارها

صفحه

عنوان

.....	۱-۱ نمودار
.....	۱-۲ نمودار
.....	۲-۱ نمودار
.....	۳-۱ نمودار
.....	۳-۲ نمودار
.....	۳-۳ نمودار

فهرست شکل ها

صفحه

عنوان

.....	شکل ۱-۱
.....	شکل ۱-۲
.....	شکل ۲-۱
.....	شکل ۲-۲
.....	شکل ۳-۱
.....	شکل ۳-۲
.....	شکل ۳-۳

فهرست نقشه ها

صفحه

عنوان

.....	نقشه ۱-۱
.....	نقشه ۱-۲
.....	نقشه ۱-۳
.....	نقشه ۲-۱
.....	نقشه ۳-۱
.....	نقشه ۴-۱

فصل اول

کلیات پژوهش

یا هر عنوان دیگر

۱-۱- مقدمه (یا هر چیز دیگر)

محتویات فصل اول نوشته شود.

فصل دوم

مبانی نظری پژوهش

یا هر عنوان دیگر

۲-۱- مقدمه (یا هر چیز دیگر)

محتویات فصل دوم نوشته شود.

فصل سوم

مواد و روش پژوهش

یا هر عنوان دیگر

۳-۱ - مقدمه (یا هر چیز دیگر)

محتویات فصل سوم نوشته شود.

فصل چهارم

نتایج و یافته‌های پژوهش

یا هر عنوان دیگر

ع-۱- مقدمه (یا هر چیز دیگر)

محتویات فصل چهارم نوشته شود.

فصل پنجم

نتیجه گیری و بحث

یا هر عنوان دیگر

۵-۱- مقدمه (یا هر چیز دیگر)

محتویات فصل پنجم نوشته شود.

مانند :

- ۱- احمدی ، ن ، ۱۳۶۳، فیزیولوژی گیاهی ، تهران ، مرکز نشر دانشگاهی
- ۲- رنجبر ، ع.م. ، ۱۳۶۷ ، اثر فاصله ردیف و تراکم بوته بر عملکرد و اجزای عملکرد دانه دو رقم سویا ، مجله علوم کشاورزی ایران ، جلد ۱۹ ، شماره های ۱ و ۲، ص ۲۹ تا ۳۰.
- ۳- عرشی ، ی. و جعفری ، م. ، ۱۳۷۶ ، گزارش بررسی آفتابگردان ، موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر کرج ، بخش تحقیقات دانه های روغنی .
- ۴- کامرانی ، ر. ، ۱۳۷۶ ، ارزیابی عملکرد و شاخص های رشد دو رقم سویا در دو منطقه لورک - نجف آباد و چهار تخته شهر کرد ، پایان نامه کارشناسی ارشد زراعت ، دانشگاه صنعتی اصفهان ، دانشکده کشاورزی ، ص ۲۰ تا ۵۰ .

[1]Folk,R.L.,1954,The Distinction Between Grain Size & Mineral Composition in Sedimentary Rock Nomenclature,J.Geol.,8,62,pp:399-359

[2]Hunt,R.,1982,Plant Growth Curve,The Functional Approach to Plant Growth Analysis Edward Arnold Pub.,London U.K.,pp:248-251

پیوست ها :

Abstract:

شامل : اهداف ، روشها ، محتوای اصلی و نتایج حاصله می باشد.

که بصورت چپ چین در صحافی گذاشته شود.



**Islamic Azad University
Sepidan Branch**

Faculty of – Department of ...

**Thesis «M.Sc.»
On Computer Engineering**

**Subject:
Ad Hoc Networking Ad Hoc Networking Ad Hoc
Networking Ad Hoc Networking**

**Thesis Advisor:
Ali Hasanzadeh**

**Consulting Advisor:
Ali Hasanzadeh**

**By:
Ali Hasanzadeh**

Summer 2013